

СОГЛАСОВАНО
решением Совета лица
протокол № 1
от «02» сентября 2022г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАОУ «Лицей № 25»
приказ №114 от «02» сентября 2022г.

Е.Г. Вечтомова

Положение об Общем собрании трудового коллектива лица

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Общего собрания трудового коллектива, являющегося одним из коллегиальных органов самоуправления лица, созданное в целях реализации законного права работников на участие в управлении образовательной организацией.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МАОУ «Лицей № 25» (далее - Лицей).

1.3. В своей деятельности Общее собрание трудового коллектива лица (далее - Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным и региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования, Уставом лица и настоящим положением.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является участие в коллективном управлении лицеем по актуальным вопросам функционирования и развития образовательной организации.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления лица.

2. Задачи Общего собрания

2.1. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

2.1.1. рассмотрение и обсуждение стратегии развития лица в части организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности;

2.1.2. определение перспективных направлений функционирования и развития лица;

2.1.3. привлечение общественности к решению вопросов развития лица;

2.1.4. создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;

2.1.5. решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды лица;

2.1.6. решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности лица;

2.1.7. разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;

2.1.8. внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников лица;

- 2.1.9. принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников лицея, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 2.1.10. внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников лицея;
- 2.1.11. внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции лицея;
- 2.1.12. внесение предложений о поощрении работников лицея;
- 2.1.13. направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и пр. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности лицея и повышения качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

- 3.1. В компетенцию Общего собрания входит:
 - 3.1.1. проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
 - 3.1.2. внесение предложений об организации сотрудничества лицея с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
 - 3.1.3. представление интересов организации в органах власти, других организациях и учреждениях;
 - 3.1.4. рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности лицея;
 - 3.1.5. заслушивание публичного доклада директора лицея, его обсуждение;
 - 3.1.6. участие в разработке положений Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов лицея, касающихся профессиональной деятельности сотрудников;
 - 3.1.7. выбирает представителей трудового коллектива для участия в работе Наблюдательного совета лицея.

4. Организация деятельности Общего собрания

- 4.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники лицея, для которых учреждение является основным местом работы.
- 4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является директор лицея. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 4.4. Председатель Общего собрания:
 - организует деятельность Общего собрания;

- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за 5 дней до срока его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.6. Деятельность собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

4.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива ОО.

4.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором лица становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива лица не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

5. Ответственность Общего собрания

5.1. Общее собрание несет ответственность:

5.1.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач согласно компетенции;

5.1.2. соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу лица.

5.1.3. за компетентность принимаемых решений.

6. Делопроизводство Общего собрания

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- принимаемые решения.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью лица.

6.6. Книга протоколов Общего собрания хранится в делах лица и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного в установленном порядке.